

KORMEERKA IYO KORMEERKA

Maamulayaasha Xarunta Shaqada DLR One-Stop Operator iyo One-Stop Career Center, ama xafiiska adeegga shaqada, ayaa mas'uul ka ah hirgelinta barnaamijyada shaqada iyadoo la u hoggaansanaanta siyaasadaha iyo habraacyada gobolka. Shaqaalaha ka socda Waaxda Horumarinta Shaqaalaha, Adeegyada Maamulka, iyo Siyaasadda iyo Arrimaha Dadweynaha ayaa mas'uul ka ah kormeerka iyo la socodka barnaamijyada lagu bixiyo Xarumaha Shaqada ee Hal-Joog ah si loo hubiyo u hoggaansanaanta sharciyada federaalka, qawaaniinta, hagidda, iyo siyaasadaha iyo habraacyada gobolka. Ujeedada habkan kormeerka waa in la aqoonsado baahiyaha gargaarka farsamada iyadoo la hiigsanayo horumar joogto ah.

Hawshani waxay hubineysaa:

- Barnaamijyada DLR waxay gaaraan natiijooyinka loogu talagalay.
- Khayraadka waxaa si hufan oo wax ku ool ah loogu isticmaalaa ujeedooyin la oggolaaday waxaana laga ilaaliyaa qashinka, khiyaanada, iyo xadgudubka.
- Macluumaad sax ah oo waqtigeeda ku habboon ayaa la soo sheegayaa inuu saldhig u yahay go'aan qaadashada la hagaajiyay iyo warbixinta loo baahan yahay.

Sannad kasta tababar heer gobol ah tababarka ku saabsan natiijooyinka guud ee ka soo baxa dib u eegista soo socota ayaa dhici doona.

DIB U EEGISTA BARNAAMIJKA

HABKA

Sannad kasta Agaasimaha Horumarinta Shaqaalaha iyo Kooxda Xogta Shaqaalaha ayaa dhammaystiri doona falanqaynta sharciyada gaar ah oo looga baahan yahay barnaamij kasta. Natiijada ka soo baxda falanqayntan iyo hirgelinta la soo jeediyay waxaa la siin doonaa Kooxda ku habboon si loo hagaajiyo meelaha ay ka maqan yihiin.

FALANQAYN

- WIOA Title I Heerarka kharashka dhalinyarada oo ay ku jiraan kharashka khibrada shaqada iyo kharashka dhalinyarada dugsiga ka baxsan
- Cinwaanka WIOA I Mudnaanta dadka waaweyn ee adeegga loo fidiyo kuwa dakhligoodu hooseeyo, kuwa hela gargaarka dadweynaha, ama kuwa aan lahayn xirfadaha aasaasiga ah
- Isku-diiwaangelinta barnaamijka WIOA Title I ee Dhalinyarada iyo Dadka Waaweyn ee Waxbarashada Dadka Waaweyn iyo Akhriska iyo Qoraalka (AEL)
- Meelaynta ka qaybgalayaasha boosaska Barnaamijka Shaqada Bulshada ee Waayeelka (SCSEP)
- Heerka kharashka tababarka SCSEP
- Bixinta adeegyada Shaqooyinka u-qalma ee ka-qaybgalayaasha Deeqaha Gobolka ee Halyeeyada (JVSG)
- 90% kuwa uu u adeego xubin ka tirsan shaqaalaha JVSG waxay helaan adeegyo xirfadeed oo shaqsiyeed
- Isku-diiwaangelinta JVSG ee barnaamijyada Cinwaanka I ee WIOA
- Isku-diiwaangelinta WIOA Title I Dhalinyarada iyo Dadka Waaweyn ee Gargaarka Ku-meel-gaarka ah ee Qoysaska Baahan (TANF)
- heerka meelaynta shaqada ee TANF
- Dhammaystirka tababarka
- Isbeddellada Xaqiijinta Xogta
- Isbeddellada Daacadnimada Xogta Sharciga Hagaajinta Ganacsiga
- Horumar loo marayo waxqabadka gorgortanka laga galay
- Waxqabadka la xiriira ka dhaafitaanka qorshaha gobolka ee US DOL ay ansixisay sida ku habboon
- Tirada U-qalmitaanka iyo Qiimaynta Adeegyada Dib-u-shaqaynta (RESEA) ee la qorsheeyay oo la dhammaystiray
- Shaqaale Beeraley Xilliyeed oo Soogalooti ah (MSFW)

- Inta lagu guda jiro dib u eegis Shaqaalaha Beeraha Xilliyeed ee Soo-galootiga (MSFW), U-doodaha Kormeeraha Gobolka (SMA) wuxuu sameyn doonaa dib u eegis faylal. Ujeedada dib u eegis faylka ka qaybgalaha waa in la hubiyo in xogta MSFW si sax ah loogu diiwaangeliyay SDWORKS, dhammaan xogta loo baahan yahay la ururiyo, iyo in dib u eegis haddii ka qaybgalayaasha MSFW si isku mid ah loo siiyo adeegyo.
- Adeegso warbixinnada hoose si aad u hesho ka qaybgalayaasha leh fursad sare oo ah inay noqdaan MSFW oo dib u eegis faylasha si aad u aragto haddii:
 - Ka-qaybgalayaashu waxay haystaan xaaladda MSFW ee saxda ah (MSFW ama aan ahayn MSFW)
 - MSFW-yada waxaa la siiyaa fursado siman adeegyada WP iyo WIOA
 - Dhammaan walxaha xogta loo baahan yahay waa la ururiyaa (PIRL 413, 808, 941, iyo 912)
- go'aan qaadasho u-qalmitaanka barnaamijyada Cinwaanka I
- Bixinta qaadashada iyo jihataynta One Stop
- qiimaynta bilowga ah ee heerarka xirfadaha
- Xiriir toos ah oo lala yeesho barnaamijyada la-hawlge/lammaane sida ku habboon macaamiisha
- Isticmaalka Qorshayaasha Shaqada ee Shakhsi ahaaneed
- Bixinta macluumaadka ku saabsan helitaanka kaalmada adeegga taageerada
- Helitaanka adeegyada tababarka
- Bixinta adeegyada dabagalka
- Aasaasidda iyo dayactirka iskaashiyada istiraatiijiga ah, isku dhafan, iyo kuwa la qeexay
- Isuduwidada kooxaha kale ee DLR
- Nidaamyo ayaa jira si loo hubi isku-dubaridka adeegyada si looga fogaado isku-darka
- Hawsha ayaa socota si loo hubiyo isgaarsiinta iyo tababarka sida loogu baahdo ee ku saabsan siyaasadaha iyo cusbooneysiinta habraaca
- Horumarinta xirfadeed waxaa la siiyaa dhammaan shaqaalaha One Stop
- Xubnaha kooxda waa la wargeliyaa oo lala socodsiiyaa isbeddellada suuqa shaqada
- Waxay ku dadaalaysaa horumar joogto ah, oo ay ku jirto ku darista jawaab celinta macaamiisha
- gelitaanka barnaamijku wuxuu u hoggaansanaanta Qaybta 188
- Waxay ku shaqeysaa si kharash-ool ah
- Adeegyada waxaa la bixiyaa saacadaha shaqada ee ka baxsan saacadaha caadiga ah haddii loo baahdo
- Dib u eegista waqtiga ilaalinta, oo ay ku jirto siyaasad, si loo hubiyo iswaafajin habboon.

DIB U EEGISTA FAYLKA FIRFIRCOON

HABKA

Dib u eegista Faylka Firfircoon waxaa la sameyn doonaa nus-sanadkiiba hal mar xilliga dayrta iyo hal mar xilliga gu'ga inta lagu jiro toddobaadyada uu magacaabo Kaaliyaha Agaasimaha Horumarinta Shaqaalaha. Xubnaha kooxdu waxay ka caawin doonaan Khabiirada Barnaamijka Shaqada dib u eegista faylasha firfircoon. Khabiirada Barnaamijka Shaqada ayaa u qoondeyn doona faylasha dib loo eegayo oo bixin doona tababarka ku saabsan habka. Ugu yaraan hal fayl oo ka socda maamulaha kiiska kasta ayaa dib loo eegi doonaa inta lagu jiro wareegga dib u eegis kasta. Khabiirka Shaqada dib uma dib u eegis doono faylalkiisa. Xubnaha kooxdu waxay dib u eegis faylasha kooxdooda. Hoggaanka kooxdu wuxuu la shaqada karaa hoggaanka kooxaha kale si loo hubiyo dib u eegis saxda ah ee barnaamijyada kala duwan ee ka qaybgalayaashu ku qoran yihiin.

Afartan iyo shan maalmood ka dib dib u eegis, Khabiirada Barnaamijka Shaqada ayaa diyaarin doona soo koobid mawduucyo ah, oo ay ku jiraan natiijooyinka iyo tallaabooyinka loo baahan yahay, meelaha laga walaacsan yahay, talooyinka, iyo sidoo kale dhaqamada rajo-gelinta leh ama wanaagsan ee lagu aqoonsaday inta lagu jiro dib u eegis. Soo koobiddan waxaa loo gudbin doonaa maamulayaasha Kooxda. Maamulayaasha kooxda waxaa loo qoondeeyay shan iyo afartan maalmood inay ka jawaabaan soo koobidda Khabiirka Barnaamijka Shaqada. Jawaabtu waa inay ku jirtaa dukumentiyada taageeraya oo ku saabsan natiijooyinka iyo tallaabooyinka loo baahan yahay, oo ay weheliso meelaha walaaca iyo soo jeedinta. Labada warqadoodba waa in loo nuqulo kaarboon ah Agaasimaha Hawlgallada Goobta, Agaasimaha Horumarinta Shaqaalaha, iyo Kaaliyaha Agaasimaha Horumarinta Shaqaalaha.

Dib u eegista waxaa lagu sameyn doonaa warqad dib u eegis oo heer sare ah oo loogu talagalay koox kasta oo tixgelisa u qalmida, bixinta adeegyada, tayada maaraynta kiisaska, dukumeentiyada, isla xisaabtanka maaliyadeed, iyo ku darista qaybaha xaqiijinta xogta. Khabiirada Barnaamijka Shaqada ayaa bixin doona warqad dib u eegis sax ah oo la cusbooneysiisay. Cusbooneysiinta waxaa lagu sameyn doonaa habka qoraalka shaqada.

Marka la dhammeeyo dib u eegis faylka firfircoon ee DLR ee barnaamijka **SNAP E&T**, Waaxda Adeegyada Bulshada (DSS) waxay dhammaystiraysaa dib u eegis dheeraad ah. Marka DSS ay dhammaystirto dib u eegista faylka, Khabiirka Shaqada iyo Maareeyaha Adeegga Shaqada ayaa la ogeysiin doonaa tallaabo kasta oo sixitaan ah oo loo baahan yahay. Dhammaan tallaabooyinka sixitaanka ee la aqoonsaday waa in wax laga qabtaa oo la dhammaystiraa 25 maalmood gudahood marka la ogeysiiyo. Marka la dhammeeyo, Khabiirka Shaqada ama Maareeyaha Adeegga Shaqada waa inuu ogeysiiyaa LPS kaasoo markaa ku wargelin doona DSS.

BARNAAMIYADA

Barnaamijyada DLR ee ku jira habka dib u eegis faylka firfircoon waxaa ka mid ah:

- Adeegyada Shaqada ee Dib-u-soo-galista (RES)
- Deeqaha Shaqaalaha Qaranka ee la Barakiciyay (NDWG)
- Barnaamijka Shaqaalaysiinta Adeegga Bulshada ee Waayeelka ah (SCSEP)
 - Hal fayl oo ah maamulaha kiiska SCSEP rubuc kasta ayaa lagu dhammaystiri doonaa jadwalka iyo habka kor ku xusan.
- Kaalmada Hagaajinta Ganacsiga (TAA)
- Shaqooyinka Deeqaha Gobolka ee Halyeeyada (JVSG)
- Barnaamijka Kaalmada Nafaqada ee Dheeraadka ah Shaqada iyo Tababarka (SNAP E&T)
 - T goy- Shan boqolkiiba faylalka kiiska maamulaha kiiska SNAP E&T kasta waa la eegi doonaa, iyadoo aan ka badnayn 15 faylal shaqsi ah la jiidin inta lagu jiro rubuc kasta, rubuc kasta oo leh jadwalka iyo habka kor ku xusan. Intaa waxaa dheer, Khabiirka Barnaamijka Shaqada DLR wuxuu sidoo kale dib u eegis dib u eegista faylka firfircoon ee Cinwaanka III iyo Cinwaanka I ee la dhammaystiray si loo u hoggaansanaanta gelinta xogta SNAP E&T. Ka dib marka dib u eegista Khabiirka Barnaamijka Shaqada DLR la dhammeeyo, dib u eegista waxaa la siin doonaa oo dib u eegi doona Khabiirka Barnaamijka DSS.
- Kaalmada Ku-meel-gaarka ah ee Qoysaska Baahan (TANF)
 - Shan iyo labaatan boqolkiiba faylasha kiiska maamulaha kiiska TANF kasta waxaa dib loo eegi doonaa rubuc kasta iyadoo la raacayo jadwalka iyo habka kor ku xusan.
- WIOA Title I Dadka Waaweyn, Shaqaalaha Barakacay, iyo Dhalinyarada
- WIOA Cinwaanka III Wagner-Peyser
- Tababar Diiwaangashan

Warbixin Dib-u-eegis Faylka Firfircoon oo aqoonsanaysa magacyada faylasha la eegay, khaladaadka, iyo dhaqamada rajogelinta leh ayaa loo heli doonaa Koox kasta taasoo u oggolaanaysa fursad ay ku horumariyaan faylka.

XAQIIJINTA XOGTA

WAKHTIGA

Marka laga reebo Barnaamijka Shaqada ee Adeegga Bulshada ee Waayeelka ah (SCSEP) kaas oo la sameeyo sannad kasta, xaqiijinta xogta waxaa dhammaystiri doona Kooxda Xogta Shaqaalaha DLR iyagoo ku salaynaya saddexdii biloodba mar sannad-dugsiyeedka barnaamijka firfircoon. Macluumaadka xaqiijinta xogta waxaa laga soo saari doonaa nidaamka maamulka macluumaadka ee South Dakota, SDWORKS, ugu yaraan 45 maalmood ka dib dhammaadka rubuc.

HABKA

Qalabka muunad qaadashada ee aan kala sooca lahayn ee ku jira SDWORKS ayaa loo isticmaali doonaa in lagu soo saaro matalaad ku filan oo diiwaanno ah barnaamij kasta. Faylasha ku xiran xaqiijinta xogta waxaa ka mid ah ka qaybgalayaasha ka baxay oo laga soo sheegi karo sannad-dugsiyeedka la bixiyay.

Kooxda dib u eegis faylka ayaa xaqiijin doonta shuruudaha diiwaangelinta Ogolaanshaha Shaqada iyo Adeegga Xulashada ee ka qaybgalayaasha barnaamijka Cinwaanka I, qaybaha xogta ee caadiga ah ee lagu qeexay TEGL 7-18, iyo qaybaha xogta ee lagu qeexay TEGL 23-19 Isbeddelka 2. Qayb kasta oo xog shaqsiyeed oo la xaqiijiyay, waxaa la qiimeyn doonaa darajada baasaska ama dhicitaanka.

Inta badan qaybaha xogta, tilmaamaha xaqiijinta waxay bixiyaan noocyo badan oo dukumentiyado ilo la aqbali karo ah. Haddii Gobolku uu ururiyo ilo badan oo loogu talagalay isla hal qayb oo xog ah isla markaana ilo-wareedyadu ay isku dhacaan, waa in la isticmaalaa isha ugu macquulsan si loo go'aamiyo in qaybta xogtu ay sax tahay oo sax tahay.

Dokumentiyada isha ee walxaha xaqiijinta xogta waa in lagu soo geliyaa SDWORKS. Nuqullada adag lama aqbali karo (sida ku xusan [Siyaasadda Maareynta Dokumentiyada 8.20](#)) mana loo tixgelin doono ujeedooyin xaqiijinta xogta.

Qaybaha guud ee noocyada dukumentiyada isha waxaa ka mid ah:

- **Qoraallada Kiisaska:** Qoraallada kiisku u tixraac qoraallo ama qoraallo elektaroonik ah oo uu sameeyay maamulaha kiiska kuwaas oo ugu yaraan aqoonsanaya kuwa soo socda: (a) xaaladda ka qaybgalaha ee qayb gaar ah oo xog ah, (b) taariikhda macluumaadka la helay, iyo (c) magaca maamulaha kiiska ee helay macluumaadka.
- **Is-waafajinta:** Is-waafajinta waxay u baahan tahay deeq-bixiyayaasha inay aqoonsadaan caddaynta faahfaahsan oo xaqiijinaysa qaybta xogta ee ku jirta kaydka xogta labaad. Deeq-bixiyayaashu waa inay sidoo kale xaqiijiyaan macluumaadka taageerada sida taariikhaha ka qaybgalka iyo adeegyada la bixiyay. Deeq-bixiyayaashu waa inay haystaan heshiisyo wadaagga xogta ah oo ku habboon.
- **Diiwaanada Elektarooniga ah** oo ay ku jiri karaan:
 - **Dokumentiyada Isha Ka-qaybgalaha:** Dokumentiyada Isha Ka-qaybgalaha waxaa lagu hayaa nidaamka maamulka macluumaadka ee deeq-bixiyaha (MIS) ama nidaam kale oo diiwaan-gelin rasmi ah.
 - **diiwanka adeegga ka qaybgalaha deeq-bixiyaha:** Macluumaadka ka- ka qaybgalaha deeq-bixiyaha ee uu soo saaro oo uu hayo deeq-bixiyaha oo ku saabsan adeegyada gaarka ah ee uu helo ka qaybgalaha. Macluumaadka waxaa laga soo saari karaa oo lagu hayn karaa iyada oo loo marayo MIS-ka deeq-bixiyaha ama nidaam kale oo diiwaan-gelin rasmi ah.
- **Is-caddeyn:** Is-caddeyn macnaheedu waa qoraal, ama ku dhawaaq elektaroonig/dijitaal ah oo macluumaad ah oo ku saabsan qayb xog gaar ah, oo uu saxiixay oo taariikhaysan ka ka qaybgalaha.
 - **Saxeexyada elektarooniga ah ama soo gudbinta** ka qaybgalaha sida iimayl, qoraal, ama jawaab sahamin online ah oo gaar ah ayaa loo arkaa saxiix elektaroonig ah ama xaqiijin; waa inuu ahaadaa mid uu soo saaray ka qaybgalaha oo uu raadraaci karo ka qaybgalaha. Dokumentiyada is-caddeynta waa in la hayaa.

Warbixinta Xaqiijinta Xogta oo aqoonsanaysa walxaha dib loo eegay iyo heerarka guuldarrooyinka ayaa loo diyaarin doonaa Kooxaha Barnaamijka.

BARNAAMIYADA IYO CABBIRKA MUUQAALKA

Barnaamijyada DLR ee ku jira habka dib u eegis xaqiijinta xogta waxaa ka mid ah:

- Deeqaha Shaqaalaha Qaranka ee Barakacay, marka ay khuseyso
 - 1% barnaamijkiiba, laakiin aan ka badnayn 100 faylal
- Tababar Diiwaangashan
 - 10 faylal
- Kaalmada Hagaajinta Ganacsiga (TAA)
 - 1% barnaamijkiiba, laakiin aan ka badnayn 100 faylal
- WIOA Title I Dadka Waaweyn, Shaqaalaha Barakacay, iyo Dhalinyarada
 - 1% barnaamijkiiba, laakiin aan ka badnayn 100 faylal
- WIOA Cinwaanka III Wagner-Peyser

- Ugu yaraan .5%, laakiin aan ka badnayn 100 faylal
- JVSG
 - Waxaa lala sameeyay WIOA Title III Wagner-Peyser
- SCSEP
 - Waxaa bixiyay US DOL

WIOA §107, §116, §129, §134
20 CFR §677.150, §679.370, §683.400-440
Qaab-dhismeedka Diiwaanka Shakhsi ahaaneed ee Ka-qaybgalaha WIOA

Turjumaaddan waxaa la sameeyay iyadoo la adeegsanayo Barashada Mashiinka/Sirdoonka Macmalka ah waxaana dib loo eegay sax ahaanshaheeda. Si kastaba ha ahaatee, haddii aad hesho khaladaad ama khaladaad, fadlan noo sheeg si aan mustaqbalka u horumarin karno saxnaanta turjumaadda.